

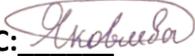
**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя общеобразовательная школа  
«Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Дюдюкина  
Г.К. с.Старое Эштебенькино муниципального района Челно-  
Вершинский Самарской области**

---

Согласовано:

Управляющим советом ГБОУ СОШ  
«ОЦ» имени Героя Советского Союза  
Дюдюкина Г. К. с. Старое  
Эштебенькино

Протокол № 5 от 27.08.2015 года

Председатель УС: 

/Яковлева А.Г./

Утверждаю :

Приказ № 64/1 от 28 августа  
2015 года

Директор ГБОУ СОШ «ОЦ» имени Героя  
Советского Союза Дюдюкина Г.К.  
с.Старое Эштебенькино

/Якунина М.Н./



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительском комитете школы**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета (Совета родителей) как органа самоуправления школы.

Родительский комитет (Совет родителей) создается в целях содействия общеобразовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.

Положение о родительском комитете (Совете родителей) обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

Родительский комитет ( далее Совет родителей ) избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских комитетов

( Советов родителей) . Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей 1 год (ротация состава Совета родителей проводится ежегодно на одну треть).

Численный состав Совета родителей определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Совета родителей организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов Совета родителей и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;
- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;
- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

Для координации работы в состав Совета родителей кооптируется заместитель директора школы (педагогический работник по представлению руководства).

Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом и настоящим Положением.

Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Обязательными являются только те решения Совета родителей , в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

## **2. Основные задачи комитета**

2.1. Содействие руководству школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы школы.

### **3. Функции родительского комитета (Совета родителей)**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством школы контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общих родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.

3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.

3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.13. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.14. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

3.15. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и группах продленного дня.

#### **4. Права родительского комитета( Совета родителей)**

4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы в части установления прав обучающихся.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций на более высоком уровне.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции (решения заседаний Совета родителей о классных родительских комитетах, о комиссиях Совета родителей).

4.11. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

4.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

## **5. Ответственность родительского комитета (Совета родителей)**

Совета родителей за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.

5.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством школы, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета родителей.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

## **6. Организация работы**

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в общеобразовательном учреждении могут входить по одному представителю от параллели, по два представителя от класса и т.п.).

Представители в Совета родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав Совета родителей общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совета родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем общеобразовательного учреждения.

6.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель Совета родителей

## **7. Делопроизводство родительского комитета (Совета родителей)**

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.

7.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения. Срок хранения не более трех лет.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совета родителей возлагается на председателя или избранного секретаря комитета.