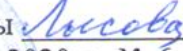


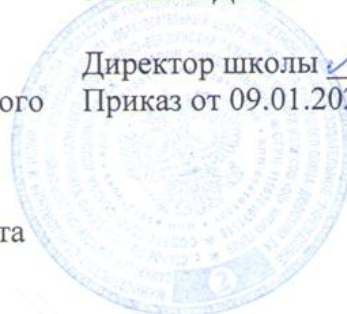
Северное управление министерства образования и науки Самарской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя
Советского Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
(ГБОУ СОШ «ОЦ» имени Героя Советского Союза Дюдюкина Г.К.
с. Старое Эштебенькино)

Положение принято
Педагогическим советом учреждения
09.01.2012 г., протокол № 1.
Изменения внесены решением педагогического
совета от 09.01.2020 г. протокол № 3

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания Управляющего совета
Учреждения от 09.01.2020 г. № 2.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы  Т.В.Лысова
Приказ от 09.01.2020 г. № 6 - од



ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (с изменениями)

I. Общие положения

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), общими нормами ст. 582 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом Школы.

1.3. В соответствии со ст. 1 Федерального закона от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

II. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность граждан и юридических лиц осуществляется в целях:

- содействия деятельности в сфере образования, просвещения, духовному развитию личности;
- содействия деятельности в области физической культуры и спорта;
- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций.

2.2. Участниками благотворительной деятельности для целей настоящего Положения являются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность - благотворители, добровольцы, а также благополучатель - Школа, получающая благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

2.3. Благотворители осуществляют благотворительные пожертвования в формах:

- безвозмездной передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- безвозмездного наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

2.4. Добровольцы - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, могут оказывать помощь Школе в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности), в том числе:

- выполнения работ по ремонту, уборке помещений Школы и прилегающей к ней территории;
- оказания услуг в проведении спецкурсов, занятий кружков, секций;
- выполнения оформительских и других художественных работ;
- оказания помощи в проведении мероприятий.

2.5. Благотворительная деятельность Школе осуществляется гражданами и юридическими лицами только на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

III. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Школы относится к компетенции Школы.

На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителей.

3.2. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора в письменной форме (Приложения 1 и 2).

3.3. При внесении добровольного пожертвования и целевого взноса Школе в виде денежных средств договор пожертвования денежных средств оформляется на определенные цели.

Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие от физических лиц в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации в установленном порядке и зачисляются на внебюджетный счет Школы.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договорам и актам приема-передачи установленного образца.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

3.5. При оказании безвозмездной помощи Школе добровольцами между Школой и добровольцами заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и по окончании работ (оказанию услуг) подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

IV. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет директор Школы в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Управляющим советом Школы.

4.2. Расходование добровольных пожертвований Школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенным физическими или юридическими лицами.

V. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

5.1. Школа обязана на заседаниях Управляющего Совета в установленные сроки, но не реже одного раза в год, отчитываться перед жертвователями о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах Школы и (или) на официальном сайте Школы.

По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, Школа предоставляет им информацию о его использовании в индивидуальном порядке.

5.2. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Управляющим советом Школы, о чем составляется соответствующий протокол заседания Управляющего совета Школы.

VI. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Директор Школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка использования целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.2. Управляющий совет Школы осуществляет контроль за переданными Школе добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

VII. Особые положения

7.1. Запрещается принуждение со стороны работников Школы к внесению родителями (законными представителями) обучающихся добровольных пожертвований и целевых взносов.

7.2. Запрещается сбор добровольных пожертвований и целевых взносов в виде наличных денежных средств работниками Школы.

Приложение № 1
к Положению о добровольных
пожертвованиях и целевых взносах ГБОУ
СОШ «ОЦ» имени Героя Советского Союза
Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино

ДОГОВОР

ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ В ВИДЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ № ____
с. Старое Эштебенькино « » _____ 20__ г.

(ф., и., о. физического лица ,наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем - Благотворитель, в лице _____ ,
действующего на основании _____ и
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского
Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области (ГБОУ СОШ «ОЦ» имени Героя Советского
Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино), именуемое в дальнейшем
Благополучатель, в лице директора Лысовой Татьяны Витальевны, действующего на
основании Устава школы, заключили настоящий договор при соблюдении действующего
законодательства о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Благотворитель добровольно жертвует Благополучателю денежные средства в
размере _____ (_____) рублей *(Сумма прописью и цифрами)*.
в целях: _____

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут
использоваться только в целях, указанных в пункте 1.1. настоящего договора.

1.3. Благополучатель принимает добровольное пожертвование и обязуется использовать
его исключительно по объявленному назначению.

1.4. Благополучатель будет вести обособленный учет всех операций по использованию
пожертвованных денежных средств.

1.5. Использование пожертвования не по его назначению дает Благотворителю право
требовать отмены пожертвования.

1.6. Изменение назначения пожертвования допускается только с предварительного
письменного согласия Благотворителя.

2. ВНЕСЕНИЕ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

2.1. Добровольное пожертвование вносится на внебюджетный счет Благополучателя не
позднее пяти календарных дней, начиная со дня заключения настоящего договора.

2.2. Добровольное пожертвование денежных средств вносится в рублях.

3. ОТЧЕТ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ

3.1. Благополучатель не позднее трех рабочих дней с момента получения простого
требования Благотворителя обязан предоставить ему письменный либо устный отчет о
расходе добровольного пожертвования.

3.2. К отчету могут быть приложены материалы и документы, на которые Благополучатель
ссылается в отчете.

3.3. Отказ от принятия отчета Благополучателя может быть только мотивированным и
изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Благополучателя незамедлительно.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны
руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии,
если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще
уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

4.5. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

4.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.7. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.8. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.9. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй - у Благополучателя

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Благотворитель	Благополучатель
	государственное бюджетное
	общеобразовательное учреждение Самарской
	области средняя общеобразовательная школа
	«Образовательный центр» имени Героя
	Советского Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое
	Эштебенькино муниципального района
	Челно-Вершинский Самарской области
	Адрес: 446853, Самарская область,
	Челно-Вершинский район, с. Старое
	Эштебенькино, ул. Школьная, д.ба
	Тел. (факс) 8(84651) 3-45-93
	ИНН 6381019048
	КПП 638101001
	Р/с 40601810036000002 МУФ СО отделение
	Самара г. Самара
	БИК 043601001
	л/с
	ОКПО 48101070
	Директор школы _____ /Т.В.Лысова/

**ДОГОВОР
ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

с. Старое Эштебенькино

« ___ » _____ 20 ___ г.

(ф., и., о. физического лица, наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем - Благотворитель, в лице _____,
действующего на основании _____ и государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная
школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое
Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (ГБОУ
СОШ «ОЦ» имени Героя Советского Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино),
именуемого в дальнейшем - Благополучатель, в лице директора Лысовой татьяны
Витальевны, действующего на основании устава школы, заключили настоящий договор
при соблюдении действующего законодательства о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно
передать Благополучателю принадлежащее ему _____ на праве собственности
на основании _____ имущество (далее - имущество) в собственность и на цели
указанные в настоящем договоре.

1.2. Благотворитель передает Благополучателю имущество, указанное в п. 1.1 настоящего
договора, для использования в следующих целях:

1.3. Благотворитель добровольно передает Благополучателю имущество одновременно и в
полном объеме в течение ____ (_____) рабочих дней с
момента подписания настоящего договора.

1.4. Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию
пожертвованного имущества.

1.5. Имущество передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой
частью настоящего договора.

1.6. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную
собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной
регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются
сторонами договора.

1.8. Изменение назначения использования переданного имущества указанного в п. 1.2
настоящего Договора допускается с письменного согласия Благотворителя, если
обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его
по первоначальному назначению.

1.9. Добровольное пожертвование может быть отменено Благотворителем в судебном
порядке в случаях, установленных действующим законодательством (ст.578
Гражданского кодекса РФ).

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему
конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.6. Данный договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй - у Благополучателя.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благотворитель	Благополучатель
	государственное бюджетное
	общеобразовательное учреждение Самарской
	области средняя общеобразовательная школа
	«Образовательный центр» имени Героя
	Советского Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое
	Эштебенькино муниципального района
	Челно-Вершинский Самарской области
	Адрес: 446853, Самарская область,
	Челно-Вершинский район, с. Старое
	Эштебенькино, ул. Школьная, д.ба
	Тел. (факс) 8(84651) 3-45-93
	ИНН 6381019048
	КПП 638101001
	Р/с 40601810036000002 МУФ СО отделение
	Самара г. Самара
	БИК 043601001
	л/с
	ОКПО 48101070
	Директор школы /Т.В.Лысова/