

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»  
имени Героя Советского Союза Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области**

---

(наименование организации)

**ВЫПИСКА из ПРИКАЗа**

от 18.12.2020г.

№ 164-од

**«Об организации образовательной деятельности в ГБОУ СОШ «ОЦ» имени Героя  
Советского Дюдюкина Г.К. с. Старое Эштебенькино в период  
с 21 по 28 декабря 2020 года»**

1. Организовать для обучающихся 6-11 классов в период с 21 по 28 декабря 2020г. образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
2. Назначить ответственным за организацию образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителя директора по УВР Клементьева С.П.
3. Учителям-предметникам обеспечить освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования в полном объеме; своевременно предоставлять расписание занятий обучающихся 6-11 классов для размещения на сайт школы.
4. Классным руководителям 6-11 классов:
  - 4.1. проинформировать обучающихся, родителей (законных представителей) об организации обучения в период с 21 по 28 декабря 2020г. в условиях самоизоляции с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
  - 4.2. обеспечить проведение ежедневных онлайн-встреч (классных часов), направленных на оказание обучающимся психолого-педагогической поддержки, организацию взаимопомощи, получение обратной связи.
5. Заместителю директора по УВР Клементьеву С.П.
  - 5.1. осуществлять контроль:
    - за организацией дистанционного обучения учителями;
    - процессом выполнения учебного плана;
    - организацией текущей аттестации обучающихся.
  - 5.2. Организовать проведение очных консультаций по подготовке к ГИА для обучающихся 9-го и 11-го классов индивидуально и малыми группами с соблюдением санитарно-эпидемических требований.

6. Педагогу, ответственному за организацию воспитательной работы в школе, Ерюковой Н.В.:

6.1. обеспечить организацию содержательного досуга и полезную занятость обучающихся 6-11 классов в дистанционном режиме, в том числе несовершеннолетних, состоящих на учете;

6.2. осуществлять контроль:

- организации внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий;

- работы классных руководителей по организации воспитательной работы с применением электронного обучения и дистанционных технологий;

7. Заместителю директора по УВР Клементьеву С.П.:

- своевременно актуализировать на официальном сайте школы информацию об организации обучения с использованием электронных и дистанционных технологий;

- проводить консультации для оказания методической помощи педагогам по использованию электронных образовательных ресурсов, работе в системе АСУ РСО.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор

Т.В.Лысова

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Выписка верна.

Руководитель организации

Директор



Т.В.Лысова

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

