

СОГЛАШЕНИЕ № 40 О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Самара

01 сентября 2025г.

Общество с ограниченной ответственностью «Красноглинский комбинат детского питания», именуемое в дальнейшем «Комбинат питания», в лице директора Воробьева Петра Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Дюдюкина Г.К. с.Старое Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директор Лысовой Татьяны Витальевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее по тексту - соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. «Образовательное учреждение» в целях реализации возложенного на него Федеральным Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ функции организации питания в образовательном учреждении привлекает для совместного сотрудничества по организации питания обучающихся «Комбинат питания».

1.2. «Образовательное учреждение» совместно с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляет непосредственный контроль за организацией питания учащихся и качеством приготовления пищи, за обеспечением качества приготавливаемой пищи и её безопасности для здоровья обучающихся.

1.3. «Комбинат питания» принимает на себя обязательства оказывать «Образовательному учреждению» услуги по организации горячего питания обучающихся в рамках заключенного гражданско- правового договора по организации питания обучающихся с родителями (законными представителями) обучающихся с соблюдением требований к качеству используемой для приготовления пищи продукции и её безопасности для здоровья обучающихся в соответствии с нормами действующего законодательства.

1.4. Стоимость рациона питания согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается в заключенных гражданско-правовых договорах, по организации питания обучающихся между родителями (законными представителями) и Комбинатом питания.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Комбинат питания» и «Образовательное учреждение»:

2.1.1. Совместно с родителями (законными представителями) обучающихся планируют мероприятия по повышению качества питания среди учащихся «Образовательного учреждения».

2.1.2. Проводят совместные мероприятия по пропаганде здорового питания среди учащихся «Образовательного учреждения» и их родителей (законных представителей).

2.1.3. Образуют комиссии из числа своих представителей в целях наиболее эффективного выполнения условий настоящего соглашения.

2.2. «Образовательное учреждение»:

2.2.1. Утверждает с «Комбинатом питания» режим (график) работы столовой по дням и часам, обеспечивающий нормальную продолжительность приема пищи учащихся «Образовательного учреждения». При необходимости изменения этого графика ставит в известность «Комбинат питания» не позднее, чем за два дня.

2.2.2. Обеспечивает ежедневно предоставление заявки в школьную столовую о количестве питающихся на следующий день не позднее, чем за 2 часа до окончания ее работы.

2.2.3. Создает бракеражную комиссию в составе представителя «Образовательного учреждения», повара-бригадира для проведения ежедневного бракеража каждой партии приготовленных блюд.

2.2.4. Обеспечивает «Комбинату питания» доступ в помещения (столовая, производственные цеха для приготовления пищи), оснащенные соответствующей мебелью, необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение «Комбинатом питания» санитарно-гигиенических и технологических требований.

2.2.5. Производит контроль за соблюдением «Комбинатом питания» своих обязательств, качеством приготовленной пищи, по использованию помещения и оборудования и мебели пищеблока.

2.2.6. Несет ответственность по использованию «Комбинатом питания» помещения, оборудования и мебели пищеблока.

2.3. «Комбинат питания»:

2.3.1. Оказывает услуги по организации ежедневного разнообразного горячего питания обучающихся по графику, согласно п. 2.2.1. настоящего соглашения, с учетом возрастных особенностей обучающихся, по средствам собственного персонала. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу».

2.3.2. Обеспечивает соблюдение установленных санитарно-гигиенических правил и норм обслуживания, условий приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

2.3.3. Заключает договоры, осуществляет производственный контроль качества и безопасности пищевой продукции, соответствия сырья гигиеническим нормативам в соответствии с Законом РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность.

2.3.4. Использует для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый фургон или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.3.5. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.3.6. Ежедневно размещает в школьной столовой утвержденное «Образовательным учреждением» меню с указанием выхода каждого блюда.

2.3.7. Производит входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.3.8. Обеспечивает школьную столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д. и т.п.), кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.3.9. Обеспечивает сохранность используемых в процессе оказания услуг помещений, оборудования и мебели, а также правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования.

2.3.10. Обеспечить сохранность предоставленных Заказчиком помещений, оборудования и мебели Заказчика, а также правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования и содержать его в постоянной исправности во время эксплуатации. Осуществлять текущий ремонт такого оборудования, за исключением замены вышедших из строя деталей, всего оборудования, а также за исключением ремонта канализации, вентиляции и электрощитовых.

2.3.11. Обеспечивает расход электроэнергии, горячей и холодной воды в соответствии с установленными нормами.

2.3.12. Разрабатывает меню с учетом возрастных особенностей обучающихся, калькуляцию блюд согласно рецептным сборникам и в соответствии с нормативными документами.

2.3.13. Стоимость завтраков и обедов согласовывает с «Образовательным учреждением».

2.3.14. Проводит конференции среди учащихся и их родителей, распространяет брошюры и иной наглядный материал по теме здорового питания учащихся.

2.3.15. Обеспечивает наличие на пищеблоке «Образовательного учреждения»:

- а) примерного 10-дневного меню, согласованного в установленном порядке;
- б) ежедневного меню и копий ежедневных меню за 3 прошедших дня;
- в) технологических карт на блюда и изделия по меню;
- г) товарной накладной, составленной в двух экземплярах, в которой указывается наименование товара, количество товарных единиц; документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых товаров, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- д) объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;
- е) книги отзывов и предложений;
- ж) результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой, согласованной с санитарной службой;
- з) журнала учета фактически питающихся школьников;
- и) бракеражного журнала; журнала движения скоропортящихся продуктов, журнала учета мероприятий пол контролю, журнала осмотра на гнойничковые заболевания, журнала здоровья;
- к) официально изданных санитарных правил и норм.

3. Срок действия соглашения

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу с «01» сентября 2025 г. и действует по «31» мая 2026 г. (за исключением каникулярных и праздничных дней) по графику согласно п.2.2.1 настоящего соглашения при условии заключения «Комбинатом питания» с родителями (законными представителями) обучающихся гражданско-правовых договоров на оказание услуг по организации питания обучающихся.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

4.2. «Комбинат питания» несет ответственность за качество пищи, реализованной в образовательном учреждении, за соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания.

5. Изменение и прекращение Соглашения

5.1. Расторжение Соглашения допускается по соглашению сторон или в одностороннем порядке, о чем сторона должна предупредить другую сторону за 15 календарных дней до предположительной даты расторжения соглашения, либо по решению суда в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами сторон.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Подписи сторон

ГБОУ СОШ «ОЦ» имени Героя Советского Союза Дюдюкина Т.К. с.Старое Эштебенькино Юридический адрес: 446853, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Старое Эштебенькино, ул.Школьная, д.6а ИНН 6381019048, КПП 638101001, ОГРН 1116381001516, ОКПО 48101070 Телефон: 7-84651-34593 Электронная почта: st-eschteb_sch@mail.ru Директор  Т.В. Лысова 	Общество с ограниченной ответственностью «Красноглинский комбинат детского питания» 443067, Самарская область, г. Самара, улица Карбышева, дом. 61, пом.111 E-mail (электронная почта) kkdp_torgi@mail.ru ОГРН 1106313000848 ИНН / КПП 6313536457/631801001 Расчетный счет -№ 40702810854400015354 Корреспондентский счет № 30101810200000000607 Наименование и адрес обслуживающего банка ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Самара БИК 043601607 Директор  П.В. Воробьев 
--	---